

Der Landkreis Oberhavel – nördlich von Berlin gelegen – sucht zum Studienbeginn September 2025 mehrere

dual Studierende Bachelor of Laws – öffentliche Verwaltung Brandenburg (m/w/d).

Unser Verwaltungssitz und Ihr künftiger Arbeitsort ist die Kreisstadt Oranienburg, die verkehrlich sehr gut angebunden und per S-Bahn und Regionalexpress aus der Hauptstadt in nur 20 Minuten erreichbar ist. Der Landkreis Oberhavel ist eine Wachstumsregion und zählt zu den wirtschaftsstärksten Landkreisen Ostdeutschlands. Oberhavel ist ein moderner Technologie- und Industriestandort, der sich zugleich durch unberührte Natur, abwechslungsreiche Freizeit-, Kultur- und Tourismusangebote sowie ein geschichtsträchtiges Erbe auszeichnet.

Wir bieten

- einen strukturierten Studienverlauf
- vielseitige und anspruchsvolle Einsatzbereiche (Rotationssystem)
- erfahrene Ansprechpersonen
- Studienentgelt gemäß der Studienrichtlinie TVöD-V (1.400,00 Euro monatlich) und Jahressonderzahlung
- Übernahme des Semesterbeitrages inklusive Semesterticket
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit Gesundheitskarte für die TURM Erlebniscity
- Work-Life-Balance: flexible Ausbildungszeiten (39 Stunden/Woche) während der Praxisphasen
- 30 Tage Urlaub im Jahr und Gewährung freier Tage am 24.12. und 31.12.
- moderne Arbeitsplatzausstattung
- Übernahme nach erfolgreichem Studienabschluss
- und vieles mehr

Studiendauer:

- 3,5 Jahre (7 Semester)

Studieninhalte:

- Rechtswissenschaften: Methodik und Technik der Rechtsanwendung, Staatsrecht, Verwaltungsrecht, Kommunalrecht
- Wirtschaftswissenschaften: Finanzwirtschaft, Betriebs- und Volkswirtschaftslehre
- Sozialwissenschaften und Verwaltungswissenschaften: Management, Organisation und Personalwesen

Studienverlauf:

- duales Studium
 - fünf fachtheoretische Semester an der TH Wildau
 - zwei berufspraktische Semester (vier Praxisabschnitte zu jeweils drei Monaten) in der Kreisverwaltung Oberhavel

Sie bringen mit

- allgemeine Hochschulreife (Hochschulzugangsberechtigung)
- gutes Ausdrucksvermögen und Textverständnis (Wort und Schrift)
- Interesse an der Verwaltungstätigkeit mit moderner Bürotechnik und Software sowie am Umgang mit Menschen
- Interesse an politischen Themen und gesellschaftlichen Entwicklungen
- Einsatzbereitschaft und Sorgfalt bei selbstständiger und kooperativer Arbeit
- eine vertrauenswürdige Persönlichkeit mit einem hohen Maß an kommunikativen Kompetenzen
- Interkulturelle Kompetenz
- Kunden- und Serviceorientierung
- Belastbarkeit, Flexibilität, Durchsetzungsstärke und Engagement
- Verantwortungsbewusstsein und Entscheidungsfähigkeit

Bewerbungsfrist

31.01.2025

Die Eignungstests sind ab der 9. Kalenderwoche 2025 geplant.

Direkt für Sie da

Frau Jeniffer Stragies
Telefon: 03301 601-1730

Frau Ayana Riedel
Telefon: 03301 601-1727

Ihre Bewerbung (aussagekräftiges Anschreiben, lückenlos nachvollziehbarer Lebenslauf im Format „Monat/Jahr“, die letzten zwei Schulzeugnisse beziehungsweise Abschlusszeugnisse, bei Vorbildung auch diese Abschlusszeugnisse) richten Sie unter dem Kennwort "Bewerbung Studium/ÖVB" bitte vorzugsweise per E-Mail (eine pdf-Datei, insgesamt maximal 10 MB) an bewerbung@oberhavel.de.

Die verschlüsselte Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen ist möglich über <https://cryptshare.oberhavel.de>. Klicken Sie dort auf „Bereitstellen“.

Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik. Der Landkreis Oberhavel begrüßt daher besonders Bewerbungen von schwerbehinderten und gleichgestellten Personen. Diese werden bei gleicher Qualifikation und Eignung vorrangig berücksichtigt. Zur Geltendmachung der Rechte für schwerbehinderte beziehungsweise gleichgestellte behinderte Menschen ist mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erforderlich.

Bitte beachten Sie, dass unvollständige Bewerbungen nicht berücksichtigt werden können.

Hinweis:

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen erfassen und bis zu drei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Nach dem Absenden Ihrer Bewerbung erhalten Sie für gewöhnlich eine automatisierte Eingangsbestätigung. Sollten Sie eine solche E-Mail nicht erhalten, wenden Sie sich bitte an die oben genannte Ansprechpartnerin aus dem Stabsbereich Personal.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Erfahren Sie mehr über den Landkreis Oberhavel auf www.oberhavel.de.